Návod k použití internetového systému objednávání na portále <u>www.jidelna.cz</u>

Přihlášení

Na úvodní stránce <u>www.jidelna.cz</u> se lze vpravo nahoře přihlásit pomocí přihlašovacích údajů, které obdržíte od vedení své jídelny. První a základní přihlášení probíhá pomocí ID jména přiděleného Vaší jídelnou - tedy číslem (které má 6 až 10 číslic) a přiděleným heslem. Po přihlášení Vás systém automaticky vyzve ke změně hesla.

Přihlášený uživatel je pak přesměrován na stránku s Jídelním lístkem své jídelny.

Typy účtů

Systém umožňuje přihlášení pomocí dvou typů účtů – tzv. **ID účtu** a **Hlavního účtu**.

ID účet je vázán na přihlašovací údaje, které obdržíte od vedení své jídelny. Jako přihlašovací jméno je (dané) 6-10místné číslo, prvotní heslo vám sdělí vedoucí jídelny. ID účet umožňuje náhled na objednávky (a případně jejich změny) pouze pro jednoho daného strávníka. Pro získání zapomenutého hesla je nutné znát přihlašovací jméno a e-mailovou adresu vázanou na tento účet (adresu nahlášenou u vedení jídelny).

Hlavní účet je vázán buď na účet u společnosti Google nebo Facebook (pak používá jejich přihlašovací údaje), nebo na libovolnou e-mailovou adresu. Pod jedním hlavním účtem lze připojit více ID účtů (maximálně 6 z jedné jídelny). Pokud je připojeno více ID účtů ze stejné jídelny, jsou jejich přihlášky zobrazeny v jídelním lístku ve sloupcích vedle sebe (viz Obrázek 1) a údaje k jednotlivým strávníkům lze najít na záložkách ve Správě účtu (viz obrázek Obrázek 4). Hlavní účet je vhodný například pro rodiče více dětí. Zapomenuté heslo lze získat po zadání e-mailové adresy, na kterou je hlavní účet vázán (v případě hlavního účtu na e-mail), pro účty Google a Facebook je potřeba se obrátit na provozovatele těchto služeb.

Zapomenuté heslo

Pokud uživatel zapomene heslo k ID účtu a má u vedení jídelny registrovanou e-mailovou adresu, může být nové heslo vygenerováno po zadání této adresy a uživatelského jména (6-10 číslic).

Pokud uživatel zapomene heslo k ID účtu a nemá u vedení jídelny registrovanou e-mailovou adresu, musí se obrátit na vedení jídelny, které může heslo resetovat.

Heslo k hlavnímu účtu vázanému na Google nebo Facebook je spravováno těmito firmami. Heslo k hlavnímu účtu vázanému na e-mail lze změnit ve Správě účtu na kartě Obecné nastavení.

Kontakty a informace

Tato položka menu obsahuje kontaktní údaje jídelny a další informace pro strávníky, jako je provozní řád nebo zpráva pro strávníky.

Spotřební koš

Zobrazuje informace o plnění spotřebního koše za uplynulé kalendářní měsíce, pokud tato data jídelna zasílá.

Jídelní lístek

Zde je zobrazen jídelní lístek na aktuální den a následující dny. Bez přihlášení je vidět celý lístek tak, jak jej jídelna odesílá na internet. Po přihlášení, uvidíte pouze ta jídla, na která máte vytvořenu nějakou objednávku (objednávkou je pro tyto účely i odhláška). Pokud má jídelna zakoupenu službu objednávání přes internet, je zde možné přihlašovat či odhlašovat porce.

V horním pruhu je zobrazen název zobrazené jídelny, datum a čas poslední synchronizace (odeslání změn z jídelny a stažení změn z internetu) a tzv. čas zlomu (uzavírka objednávek), kdy dochází k posunu povolení objednávání. Vpravo je zobrazen přihlášený uživatel a jeho jídelna.

V jídelním lístku jsou zobrazena jídla, která si můžete objednat/odhlásit, nebo která máte objednaná/odhlášená. U každého jídla může být zobrazen seznam alergenů, velikost porce a cena, pokud tato data jídelna poskytuje.

Varianta v zeleném/světle modrém rámečku odpovídá stavu objednávek, jak jsou zaznamenány u vedení jídelny. Dny, kdy byla provedena změna jsou označeny symbolem obálky (viz obrázek níže). Tento symbol je zobrazen do té doby, než vedení jídelny provede synchronizaci dat stáhne si změny provedené na internetu – o těchto změnách tedy vedení jídelny dosud neví!

| Jídelní lístek | | | Poslední syno <i>Středa 20.3.20</i> Uzavírka obje | Poslední synchronizace: <i>Středa 20.3.2019 16:17</i> Uzavírka objednávek: 8:00 | | ášen: j.moravek@barda.cz na: | Odhlásit se Správa účtu | |
|---------------------|--------------------------------------|---|---|---|-----------------|--|---|--|
| Testovací jídelna 2 | | | | | Те | stovací jídelna 2 | ~ | |
| Vybrat jídeln | u Jídelní lístek | Historie | Kontakty a informace | Spotřební koš | Nápověda | | | |
| Jméno strávníka | | | | Hromada Ja | n | Robin Kryštof | | |
| Konto pro obje | ednávání | | | -7000,00 Kč 140,00 Kč | | | | |
| | | | | Týden 12 | | | | |
| Menu | Chod Čtv | rtek 21. 3. 2019 |) | | Obsahuje alerg | jeny Hromada Jan | Robin Kryštof 🐱 | |
| | | | | | Odh | lásit | 0 | |
| 1 | Polévka Jídlo Příloha Nápoj | Alenčina Svíčkova houskov voda | a á na smetaně, brusinky, vý knedlík | | 1, 7, 9 1, 3 | - 40 + 10.00 Kč 42800 g | Již nelze vybrat 30,00 Kč 4 2 550 g | |
| 2 | Polévka Jídlo Příloha | Alenčina Svíčková houskov | a á na smetaně, brusinky, vý knedlík | | 1, 7, 9 1, 3 | Již nelze vybrat 10,00 кг Ф.800 g | О 30,00 Кč 4 <u>4</u> 6550 g | |

Obrázek 1: Jídelní lístek - zobrazení pro hlavní účet s jedním klasickým a jedním hromadným strávníkem. Pokud jsou ID účty z různých jídelen, je potřeba přepínat mezi těmito jídelnami pomocí rozbalovacího seznamu pod názvem účtu vpravo nahoře.

Pro provedení změn je potřeba pod jídelním lístkem klepnout na tlačítko **Pokračovat v objednávce – zobrazit změny**. Následně je zobrazen přehled provedených změn, pod kterým je políčko pro e-mailovou adresu, kam bude zasláno potvrzení (lze vyplnit maximálně jednu adresu, adresa se předvyplňuje z údajů zaslaných od vedení jídelny). Tlačítkem **Potvrdit – proveď a odešli zobrazené změny** je objednávka zaznamenána a potvrzení odesláno.

Historie

Umožňuje zobrazit historii objednávek a (pokud jídelna využívá automatizovaný systém) přehled o odebraných/neodebraných porcích. Význam piktogramů je vysvětlen po najetí myší. Aktuálnost údajů je dána poslední synchronizací. Ve spodní části stránky lze najít součty porcí podle jednotlivých stavů objednávky a celkové účtované částky.

| Vybrat jídelni | ı Jídelní lístek | k Historie Kontakty a informace | Spotřební koš Nápověda | | | | | | | |
|----------------|--------------------------------------|--|----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|
| | | и « < | Leden 2019 Únor 2019 Březen 2019 | | | | | | | |
| Túden 00 | | | | | | | | | | |
| Menu | Chod P | Pátek 1. 3. 2019 | Obsahuje alergeny | Hromada Jan | Robin Kryštof | | | | | |
| 1 | Polévka Jídlo Příloha Nápoj | Alenčina Svíčková na smetaně, brusinky, houskový knedlík voda | 1, 7, 9 1, 3 | О 10,00 Кё Ф 800 g | 30,00 Кг) Д2550 g | | | | | |
| 2 | Polévka Jídlo Příloha Nápoj | Alenčina Svíčková na smetaně, brusinky, houskový knedlík voda | 1. 7. 9 1. 3 | <mark>10,00 K</mark> 군 ④2,800 g | <mark>30,00 K</mark> ම ණු-550 g | | | | | |
| | | | Týden 10 | | | | | | | |
| Menu | Chod P | Pondělí 4. 3. 2019 | Obsahuje alergeny | Hromada Jan | Robin Kryštof | | | | | |
| 1 | Polévka Jídlo Příloha Nápoj | Alenčina Svíčková na smetaně, brusinky, houskový knedlík voda | 1, 7, 9 1, 3 | 9 ✔ / 1 ¥ 10,00 Kč ∰ 800 g | Х (30,00 Кг) Ф550 g | | | | | |
| 2 | Polévka Jídlo Příloha Nápoj | Alenčina Svíčková na smetaně, brusinky, houskový knedlík voda | 1, 7, 9 1, 3 | 10,00 Кट 쇼 800 g | 30,00 ка Ф2550 g | | | | | |
| Menu | Chod Ú | Ĵterý 5. 3. 2019 | Obsahuje alergeny | Hromada Jan | Robin Kryštof | | | | | |
| 1 | Polévka Jídlo | <mark>Alenčina</mark> Svíčková na smetaně, brusinky, | 1, 7, 9 | 3 √ / 17 X 10,00 Kč ∰800 g | 30,00 К≥ 4 <u>0</u> 550 g | | | | | |

Obrázek 2: Zobrazení historie objednávek hromadného a klasického strávníka.

| Vybrat jídeln | u Jídelní lístek | Historie | Kontakty a informace Spotřební koš Nápověda | | |
|---------------|------------------|---------------|---|-------------------|-------------|
| | | | N I Leden 2019 Únor 2019 Březen 2019 | | |
| | | | Túdar 00 | | |
| Menu | Chod Pát | ek 1. 3. 2019 | i yaen os | Obsahuje alergeny | liáček I.A. |
| Přesnídávka | 1 | | | | |
| Přesnídávka | Jídlo | | chleba s máslem | 1, 7 | 7.00 Kž |
| | Doplněk | | Jabiko | | 44500 g |
| | Nápoj | | voda | | <u> </u> |
| Oběd | | | | | |
| | Polévka | | Alenčina | | 18.00 Kč |
| 1 | Jídlo | | Svíčková na smetaně, brusinky, | 1, 7, 9 | ⊿]∆750 g |
| | Příloha | | houskový knedlík | 1, 3 | _ 0 |
| | Nápoj | | voda | | |
| 2 | Polévka | | Alenčina | | 18 00 Kč |
| | Jídlo | | Svíčková na smetaně, brusinky, | 1, 7, 9 | ₫4750 g |
| | Příloha | | houskový knedlík | 1, 3 | - 0 |
| | Nápoj | | voda | | |
| Svačina | | | | | |
| Svačina | Jídlo | | chleba s máslem | 1, 7 | 0 8 00 Kč |
| | Doplněk | | Jablko | | 4]4500 g |
| | Nápoj | | voda | | _ 0 |

Obrázek 3: Zobrazení historie pro strávníka v MŠ, která neeviduje odběry.

Správa účtu

Obsahuje informace o strávníkovi, které jsou evidovány u vedení jídelny. Zároveň je zde přehled o jeho kontě ke konci kalendářního měsíce a pokyny pro platbu za stravu. Platbu usnadňuje zobrazený QR kód.

V rámečku vpravo nahoře lze vytvořit **Hlavní účet**. Propojení s účty strávníků lze provést buď po přihlášení na účet strávníka (tzv. ID účet) nebo po přihlášení na hlavní účet. ID účty pak připojíte přes tlačítko **Připojit nový účet jídelny** (viz Obrázek 4).

Správa účtu ukazuje jednak údaje, které o strávníkovi jídelna eviduje, jednak údaje o jeho kontě a pokyny pro platbu – číslo účtu jídelny, variabilní a specifický symbol.

Vysvětlivky k některým pojmům:

Záloha/Jistina – vybírá se typicky před začátkem šk. roku v případě, že jídelna inkasuje platby za projedenou stravu "zpětně" za uplynulý měsíc.

Stav účtu ke konci měsíce – Stav strávníkova účtu na stravu ke konci vyznačeného měsíce. *Celkový stav účtu* – Součet Jistiny a stavu účtu ke konci měsíce.

Stav účtu pro objednávání – Zobrazuje se pouze, pokud vedení jídelny omezuje objednávání stavem konta. Zahrnuje Stav účtu ke konci předchozího měsíce, ke kterému jsou připočteny zaznamenané platby a odečtena objednaná strava. Nezahrnuje změny provedené u vedení jídelny (nebo třeba přes objednávkový počítač v jídelně) od poslední synchronizace s databází v jídelně ani účtování doplňkových služeb. Může zahrnovat jistinu (podle nastavení jídelny). Je povoleno objednat pouze tolik porcí, aby stav účtu pro objednávání byl vyšší nebo stejný než povolený debet.



Obrázek 4: Správa účtu - Hlavní účet s třemi připojenými ID účty.